

Regulamin rekrutacji uczestników do projektu „Małe Kroki, Wielkie Zmiany – Kompleksowe Wsparcie Dzieci i Młodzieży z Łodzi”

§1. Postanowienia ogólne

- 1.1. Niniejszy Regulamin określa zasady rekrutacji uczestników do projektu pod nazwą „Małe Kroki, Wielkie Zmiany – Kompleksowe Wsparcie Dzieci i Młodzieży z Łodzi” (dalej: „Projekt”).
- 1.2. Projekt dofinansowany jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027.
- 1.3. Projekt realizowany jest przez EduKABE Fundacja Kreatywnych Rozwiązań, z siedzibą w Łodzi przy ul. Pogonowskiego 34 lok. 5U, 90-746 Łódź, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000511012, NIP 7272792711 (dalej: „Fundacja EduKABE”).
- 1.4. Celem niniejszego Regulaminu jest zapewnienie przejrzystości, równego dostępu i jasnych procedur rekrutacji do Projektu.
- 1.5. Wszelkie kwestie związane z realizacją Projektu oraz rekrutacją uczestników reguluje niniejszy Regulamin oraz obowiązujące przepisy prawa.

§2. Organizacja rekrutacji

- 2.1. Za przeprowadzenie procesu rekrutacji uczestników do Projektu odpowiada EduKABE Fundacja Kreatywnych Rozwiązań.
- 2.2. Rekrutacja prowadzona jest przez Komisję Rekrutacyjną, powołaną przez Fundację EduKABE.
- 2.3. W skład Komisji Rekrutacyjnej wchodzi:
 - Koordynator Projektu,
 - przedstawiciele kadry administracyjnej i merytorycznej Projektu.
- 2.4. Komisja Rekrutacyjna odpowiada za:
 - weryfikację zgłoszeń pod względem formalnym i merytorycznym,
 - przyznawanie punktacji w oparciu o kryteria rekrutacyjne,
 - sporządzenie protokołów z przebiegu rekrutacji,
 - przygotowanie list osób zakwalifikowanych, rezerwowych i odrzuconych.
- 2.5. Zgłoszeń uczestników dokonuje kierownictwo lub przedstawiciele całodobowych placówek opiekuńczo-wychowawczych z terenu Łodzi, uprawnieni do tego typu czynności przez kierownictwo placówki.



Fundusze Europejskie
dla Łódzkiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



§3. Kryteria uczestnictwa

- 3.1. Rekrutacja do Projektu prowadzona jest w oparciu o kryteria formalne oraz kryteria merytoryczne, określone w niniejszym paragrafie.
- 3.2. Kryteria formalne:
- 3.2.1. Pobyt uczestnika w całodobowej placówce opiekuńczo-wychowawczej na terenie Łodzi – potwierdzony zaświadczeniem wydanym przez placówkę.
- 3.2.2. Kryterium wykluczające: uczestnicy, którzy w tym samym okresie korzystają ze wsparcia finansowanego w ramach innych projektów realizowanych z Funduszy Europejskich dla Łódzkiego 2021–2027 o podobnym charakterze, nie będą kwalifikowani do udziału w Projekcie. Placówki zgłaszające uczestników zobowiązane są do złożenia pisemnego oświadczenia potwierdzającego spełnienie tego kryterium.
- 3.3. Kryteria merytoryczne:
- 3.3.1. W procesie rekrutacji stosuje się system punktowy – maksymalnie 10 punktów podstawowych. Za każde spełnione kryterium uczestnik otrzymuje 1 punkt (0 lub 1 pkt).
- 3.3.2. Kryteria punktowane:
- Czas pobytu w pieczy zastępczej powyżej 2 lat.
 - Korzystanie ze wsparcia pomocy społecznej (np. zasiłki, wsparcie socjalne).
 - Brak wsparcia rodziny (rodzice nie podtrzymują kontaktu).
 - Długotrwała absencja szkolna (powyżej 30 dni nieobecności w ciągu ostatniego roku szkolnego).
 - Zdiagnozowane trudności edukacyjne (na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej).
 - Problemy emocjonalne lub behawioralne wymagające interwencji specjalistów (np. psychologa, pedagoga).
 - Niskie wyniki w nauce:
 - dla uczniów klas 4 i wyżej – średnia ocen poniżej 3,0,
 - dla uczniów klas 1–3 – oceny opisowe wskazujące na trudności w nauce.
 - Rekomendacja wychowawcy lub psychologa do udziału w Projekcie.
 - Częste zmiany placówek lub miejsca pobytu (np. więcej niż dwie zmiany w ciągu ostatnich 3 lat).
 - Uczestnictwo w programach resocjalizacyjnych lub terapeutycznych.
- 3.3.3. Dodatkowe kryterium premiujące:
- Posiadanie orzeczenia o niepełnosprawności – przyznaje dodatkowe 2 punkty ponad maksymalną liczbę punktów wynikającą z kryteriów podstawowych.



Fundusze Europejskie
dla Łódzkiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



§4. Procedura zgłoszeń

- 4.1. Rekrutacja do Projektu prowadzona jest w terminie od 30.09.2025 do 17.09.2025. Zgłoszenia złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane, z zastrzeżeniem możliwości ogłoszenia dodatkowego naboru zgodnie z §8 ust. 8.1.
- 4.2. Zgłoszenia uczestników do Projektu odbywają się za pośrednictwem formularza rekrutacyjnego udostępnionego przez Fundację EduKABE w formie elektronicznej (online).
- 4.3. Formularz rekrutacyjny zawiera w szczególności:
 - dane identyfikacyjne uczestnika (imię, nazwisko, data urodzenia, placówka, do której uczęszcza),
 - informacje niezbędne do oceny spełniania kryteriów formalnych i merytorycznych,
 - oświadczenie przedstawiciela placówki opiekuńczo-wychowawczej o spełnianiu kryteriów formalnych.
- 4.4. Zgłoszenia mogą być składane wyłącznie przez przedstawicieli całodobowych placówek opiekuńczo-wychowawczych z terenu Łodzi, uprawnionych do tego typu czynności przez kierownictwo placówki.
- 4.5. Do zgłoszenia uczestnika wymagane jest dostarczenie podpisanych dokumentów:
 - zgody na udział w Projekcie,
 - zgody na przetwarzanie danych osobowych (RODO).
- 4.6. Dokumenty, o których mowa w ust. 4.5, podpisuje:
 - uczestnik – w przypadku osób pełnoletnich,
 - rodzic lub opiekun prawny – w przypadku osób niepełnoletnich.
- 4.7. Każdemu zgłoszeniu nadawany jest indywidualny kod rekrutacyjny, który zostaje przekazany placówce zgłaszającej. Kod ten służy do dalszej komunikacji w sprawie rekrutacji i będzie używany w dokumentach oraz na listach rankingowych zamiast danych osobowych uczestnika.
- 4.8. Dokumenty, o których mowa w ust. 4.3 i 4.5, na etapie rekrutacji mogą być składane w formie elektronicznej (skany podpisanych dokumentów). W przypadku zakwalifikowania uczestnika do udziału w Projekcie, placówka zgłaszająca zobowiązana jest dostarczyć oryginały dokumentów do Fundacji EduKABE przed rozpoczęciem udziału uczestnika w zajęciach Projektu.
- 4.9. W przypadku stwierdzenia braków formalnych w zgłoszeniu, Fundacja EduKABE wezwie placówkę zgłaszającą do ich uzupełnienia w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia przesłania informacji drogą elektroniczną na adres e-mail wskazany w formularzu zgłoszeniowym jako adres do kontaktu. Zgłoszenia, które nie zostaną uzupełnione w tym terminie, nie będą rozpatrywane.



Fundusze Europejskie
dla Łódzkiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



§5. Ocena zgłoszeń

- 5.1. Oceny zgłoszeń dokonuje Komisja Rekrutacyjna, powołana przez Fundację EduKABE.
- 5.2. Proces oceny składa się z dwóch etapów:
 - ocena formalna – weryfikacja spełnienia kryteriów formalnych, o których mowa w §3 ust. 3.2 Regulaminu,
 - ocena merytoryczna – przyznanie punktów w oparciu o kryteria merytoryczne, o których mowa w §3 ust. 3.3 Regulaminu.
- 5.3. Ocena formalna polega na weryfikacji spełnienia wszystkich kryteriów formalnych. Zgłoszenia, które nie spełniają któregokolwiek z kryteriów formalnych, zostają odrzucone i nie podlegają ocenie merytorycznej.
- 5.4. Ocena merytoryczna dokonywana jest na podstawie dokumentacji zgłoszeniowej oraz załączonych zaświadczeń i opinii.
- 5.5. Za każde spełnione kryterium merytoryczne uczestnik otrzymuje 1 punkt, a za kryterium premiujące (orzeczenie o niepełnosprawności) dodatkowo 2 punkty.
- 5.6. Łączna liczba punktów decyduje o kolejności na liście rankingowej.
- 5.7. W przypadku uzyskania przez dwóch lub więcej kandydatów tej samej liczby punktów, o kwalifikacji do Projektu decyduje kolejność złożenia zgłoszeń.
- 5.8. Z przebiegu oceny zgłoszeń Komisja sporządza protokół, który zawiera:
 - listę uczestników zakwalifikowanych do Projektu,
 - listę uczestników rezerwowych,
 - listę uczestników odrzuconych wraz z uzasadnieniem.
- 5.9. Protokół podpisują wszyscy członkowie Komisji Rekrutacyjnej.

§6. Ogłoszenie wyników i procedura odwoławcza

- 6.1. Wyniki rekrutacji, w postaci listy uczestników zakwalifikowanych, rezerwowych i odrzuconych, zatwierdzonej przez Komisję Rekrutacyjną, przekazywane są placówkom zgłaszającym drogą elektroniczną na adres e-mail podany w formularzu zgłoszeniowym jako adres do kontaktu.
Na stronie internetowej Fundacji EduKABE publikowane są listy rankingowe zawierające wyłącznie kody rekrutacyjne przypisane do zgłoszeń, bez ujawniania danych osobowych uczestników.
- 6.2. Placówka zgłaszająca zobowiązana jest do poinformowania uczestnika i jego rodzica/opiekuna prawnego (w przypadku osób niepełnoletnich) o wyniku rekrutacji.
- 6.3. Od decyzji Komisji Rekrutacyjnej przysługuje prawo złożenia odwołania.
- 6.4. Odwołanie należy złożyć w formie pisemnej (papierowej lub elektronicznej) w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia przekazania informacji o wynikach rekrutacji.
- 6.5. Odwołanie powinno zawierać:
 - dane identyfikacyjne uczestnika,
 - wskazanie, której części oceny dotyczy,
 - uzasadnienie odwołania.



- 6.6. Odwołania rozpatrywane są przez Fundację EduKABE w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia ich wpływu.
- 6.7. Decyzja Fundacji EduKABE w przedmiocie odwołania jest ostateczna i nie podlega dalszym procedurom odwoławczym.

§7. Przetwarzanie danych osobowych (RODO)

- 7.1. Administratorem danych osobowych uczestników Projektu jest EduKABE Fundacja Kreatywnych Rozwiązań, z siedzibą w Łodzi przy ul. Pogonowskiego 34 lok. 5U, 90-746 Łódź, KRS 0000511012, NIP 7272792711.
- 7.2. Dane osobowe uczestników przetwarzane są w celu przeprowadzenia rekrutacji oraz realizacji działań Projektu „Małe Kroki, Wielkie Zmiany – Kompleksowe Wsparcie Dzieci i Młodzieży z Łodzi”, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a oraz c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO).
- 7.3. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak ich niepodanie uniemożliwia udział w rekrutacji i Projekcie.
- 7.4. Dane osobowe uczestników mogą być udostępniane podmiotom uprawnionym do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa oraz instytucjom finansującym Projekt, w tym instytucjom zarządzającym i kontrolnym Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027.
- 7.5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji Projektu oraz przez czas wymagany przepisami prawa w zakresie archiwizacji dokumentacji projektowej.
- 7.6. Osobom, których dane dotyczą, przysługuje prawo:
- dostępu do treści swoich danych,
 - ich sprostowania,
 - ograniczenia przetwarzania,
 - cofnięcia zgody na przetwarzanie w dowolnym momencie (bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed cofnięciem zgody),
 - wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 7.7. Podpisanie zgody na przetwarzanie danych osobowych stanowi warunek konieczny udziału w Projekcie.

§8. Postanowienia końcowe

- 8.1. Fundacja EduKABE zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia dodatkowych naborów w przypadku niewystarczającej liczby zgłoszeń lub rezygnacji uczestników zakwalifikowanych do Projektu.
- 8.2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem decyzje podejmuje Koordynator Projektu w porozumieniu z Fundacją EduKABE, z zachowaniem



Fundusze Europejskie
dla Łódzkiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



obowiązujących przepisów prawa i wytycznych dotyczących realizacji projektów finansowanych ze środków Unii Europejskiej.

- 8.3. Regulamin wchodzi w życie z dniem jego zatwierdzenia przez Zarząd EduKABE Fundacja Kreatywnych Rozwiązań i obowiązuje przez cały okres realizacji Projektu.
- 8.4. Regulamin jest dostępny w wersji elektronicznej na stronie internetowej Fundacji EduKABE oraz w formie papierowej w biurze Fundacji i w placówkach uczestniczących w Projekcie.



Fundusze Europejskie
dla Łódzkiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską

